

Anleitung zum Einrichten eines Druckers in der Fewo-Verwalter-Cloud

Inhalt

- Anleitung zum Einrichten eines Druckers in der Fewo-Verwalter-Cloud..... 1
- Allgemeines 2
- Lokale Installation 2
 - Drucker neu installieren 2
 - Druckertreiber aktualisieren 3
- Installation in der Cloud 4

Allgemeines

Diese Anleitung beschreibt die Einrichtung eines Druckers in der Cloud.

Bitte beachten: Es gibt Drucker, welche den Remotedesktopdienst **nicht** unterstützen. Mit diesen ist es nicht möglich aus der Cloud heraus zu drucken.

Bitte erkundigen Sie sich beim Ansprechpartner Ihres Vertrauens oder beim Hersteller ob das Druckermodell kompatibel ist.

Es ist zur einwandfreien Funktion wichtig, dass sowohl auf Ihrem lokalen Drucker, als auch in der Cloud die gleiche Druckertreiberversion installiert ist.

Lokale Installation

Bitte laden Sie sich von der Drucker-Herstellerseite den aktuellen Treiber herunter. Falls verfügbar, laden Sie bitte die „PCL-6“ Treiberversion herunter.

Viele Hersteller bieten nur einen Universaltreiber an, diese funktionieren in der Regel ebenfalls gut.

Fall Sie den Drucker bereits installiert haben, reicht es den Treiber zu aktualisieren.

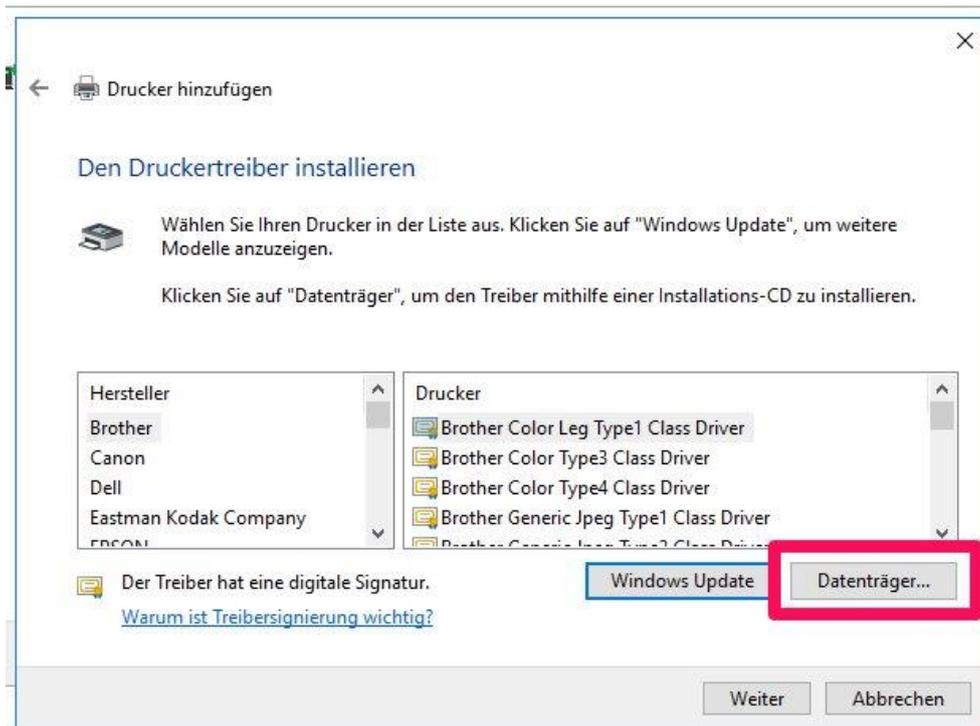
Drucker neu installieren

Rufen Sie das Fenster „Geräte und Drucker“ in der Systemsteuerung auf. Wählen Sie hier „Drucker hinzufügen“.

Anschließend wählen Sie, wie im Bild gezeigt, „Der gewünschte Drucker ist nicht in der Liste enthalten“.



Wählen Sie nun „Lokalen Drucker oder Netzwerkdrucker mit manuellen Einstellungen hinzufügen“. Bitte wählen Sie zunächst den passenden Anschluss für Ihren Drucker aus und klicken auf „Weiter“. Über den Button Datenträger wählen Sie die Treiberdatei vom Speicherort aus.

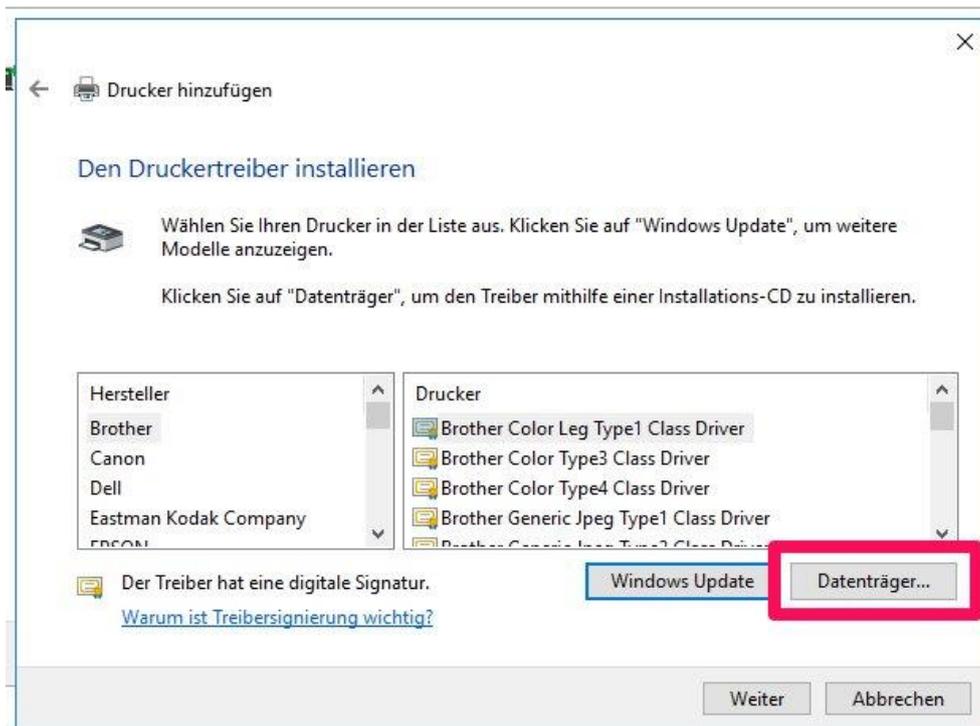


In der Regel sind Treiber für mehrere Druckermodelle geeignet. Wählen Sie aus der Liste Ihr Druckermodell aus und bestätigen Sie die Auswahl mit „Weiter“. Der Drucker ist nun installiert.

Druckertreiber aktualisieren

Hierzu rufen Sie in der Systemsteuerung den Bereich „Geräte und Drucker“ auf.

Wählen Sie Ihren Drucker mit Rechtsklick an und rufen „Druckereigenschaften“ auf. Wechseln Sie hier auf den Reiter „Erweitert“. Hier wählen Sie den Button „Neuer Treiber...“ an. Über den Button Datenträger wählen Sie die Treiberdatei vom Speicherort aus.

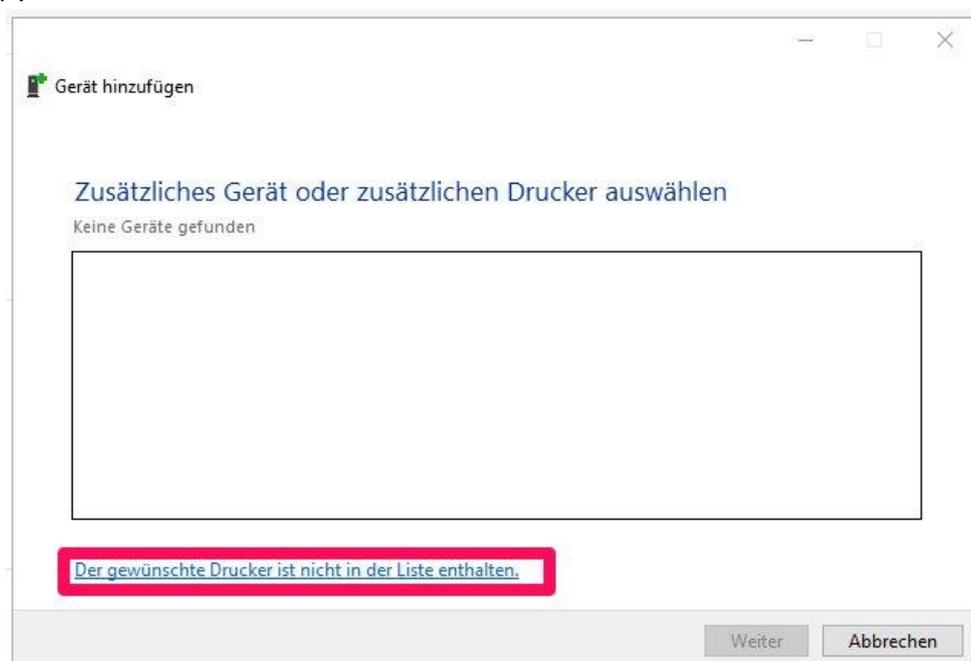


In der Regel sind Treiber für mehrere Druckermodelle geeignet. Wählen Sie aus der Liste Ihr Druckermodell aus und bestätigen Sie die Auswahl mit „Weiter“.

Installation in der Cloud

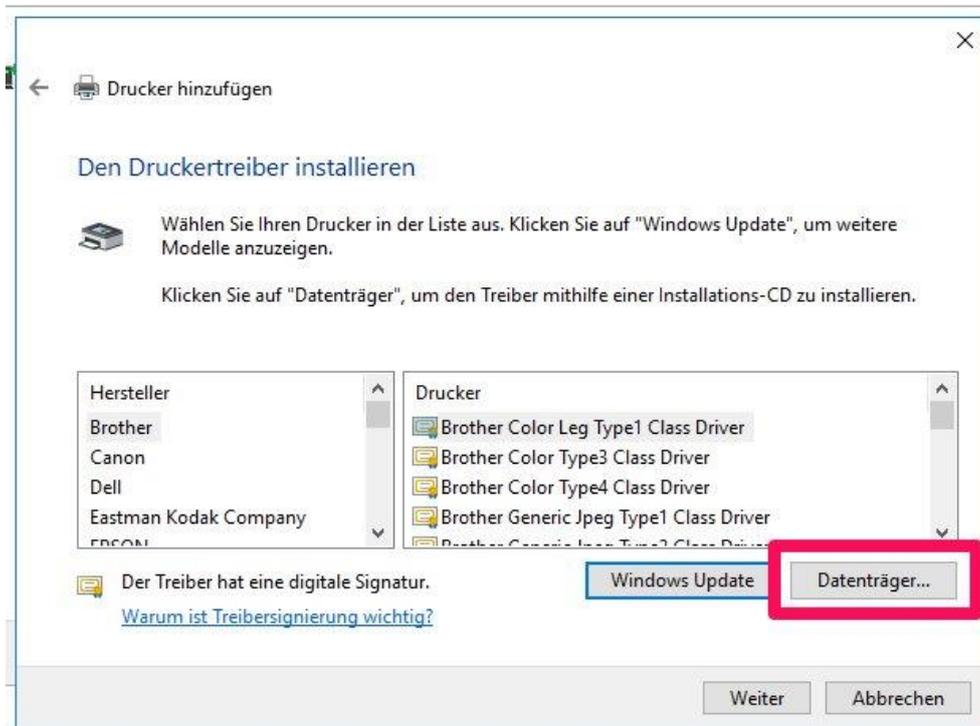
Rufen Sie das Fenster „Geräte und Drucker“ in der Systemsteuerung auf. Wählen Sie hier „Drucker hinzufügen“.

Anschließend wählen Sie, wie im Bild gezeigt, „Der gewünschte Drucker ist nicht in der Liste enthalten“.



Wählen Sie nun „Lokalen Drucker oder Netzwerkdrucker mit manuellen Einstellungen hinzufügen“. Der vorhandene Anschluss „LPT1 sollte bereits ausgewählt sein. Falls dies nicht der Fall ist wählen Sie ihn aus und klicken auf „Weiter“.

Über den Button Datenträger wählen Sie die Treiberdatei vom Speicherort aus.



In der Regel sind Treiber für mehrere Druckermodelle geeignet. Wählen Sie aus der Liste Ihr Druckermodell aus und bestätigen Sie die Auswahl mit „Weiter“. Der Drucker ist nun installiert. Bitte melden Sie sich anschließend aus der Cloud ab.

Der Drucker wird Ihnen nach einer erneuten Anmeldung in der Cloud mit dem Vermerk „(umgeleitet)“ angezeigt.

Falls der Druck über den umgeleiteten Drucker nicht funktionieren sollte wurden unterschiedliche Treiber verwendet oder der Drucker ist nicht kompatibel mit dem Remotedesktopdienst.